

Checkliste Traumjob finden

Drucken Sie diese Checkliste aus oder füllen Sie sie direkt digital auf Ihrem Gerät aus.

Haken Sie ab, was Sie bereits erledigt haben, und notieren Sie Ihre nächsten Schritte.

Am Ende können Sie das Dokument speichern oder ausdrucken, um Ihre Fortschritte zu dokumentieren.

Phase 1: Selbsterkenntnis

- Tagebuch über berufliche Gedanken und Gefühle geführt (mindestens 2 Wochen)
- Feedback von 3–5 Personen aus meinem Umfeld eingeholt
- Online-Test zur Berufsorientierung durchgeführt (z.B. Check-U)
- Meine Top 5 Werte identifiziert und priorisiert
- Liste meiner größten Stärken erstellt (mindestens 5)
- Entwicklungsbereiche/Schwächen ehrlich benannt
- Reflexionsfragen beantwortet und dokumentiert

Phase 2: Regionale Marktanalyse

- Große Arbeitgeber in Ihrer Region recherchiert
- Aktuelle Stellenangebote auf regionalen Jobbörsen geprüft
- Karriereseiten der größten Arbeitgeber besucht
- Regionale Stellenanzeigen in Tageszeitungen geprüft
- Kontakt zur Agentur für Arbeit aufgenommen
- Suchagenten auf Jobbörsen eingerichtet
- Gehaltsniveau für Wunschpositionen in der Region recherchiert

Phase 3: Netzwerk aufbauen

- LinkedIn-Profil erstellt oder aktualisiert
- XING-Profil erstellt oder aktualisiert
- Professionelles Profilfoto hochgeladen
- Aussagekräftige Profilbeschreibung verfasst
- Mit Kollegen und regionalen Kontakten vernetzt
- Regionalen Gruppen und Unternehmen gefolgt
- Jobsuch-Status aktiviert (wo gewünscht)

Phase 4: Bewerbungsvorbereitung

- Lebenslauf aktualisiert und optimiert
- Anschreiben-Vorlage erstellt (individuell anpassbar)
- Relevante Zeugnisse digitalisiert und sortiert
- Portfolio erstellt (falls für meinen Beruf relevant)
- Referenzpersonen angesprochen (wichtig für Bewerbungen in der Schweiz)

Phase 5: Aktive Jobsuche

- Wöchentliches Zeitfenster für Jobsuche eingeplant
- Auf mindestens 5 passende Stellen beworben
- Bewerbungsstatus-Übersicht angelegt
- Initiativbewerbungen an Wunschunternehmen verschickt
- Persönliche Kontakte für Jobsuche aktiviert

Phase 6: Entscheidung

- Bewertungskriterien für Jobangebote definiert
- Angebote systematisch verglichen
- Pro-Contra-Liste für finale Kandidaten erstellt
- Bauchgefühl reflektiert und dokumentiert
- Entscheidung getroffen und kommuniziert

Ihre nächsten Meilensteine

Meine nächsten Schritte:

Datum: Unterschrift: